

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета
В.С. О.С. Вергейчик
«24» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Красноярск – 2026

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчики:

Степнова Надежда Николаевна, преподаватель ВКК

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общих дисциплин.

Протокол от «27» июня 2026 г. № 18

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



(подпись)

С.Г. Рипинский
(инициалы, фамилия)

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина СГ.06 Психология общения является вариативной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	42
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	30
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	14
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Общение как предмет научного знания»		6	
Тема 1.1 «Введение в учебную дисциплину»	Содержание учебного материала 1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.	2	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06
	Самостоятельная работа студентов Написать 7 качеств человека, помогающих в общении (качество, значение качества, пример (ситуация), раскрывающий как это качество помогает в общении) и 7 качеств, мешающих общению (качество, значение качества, пример (ситуация), раскрывающий как это качество мешает в общении).	2	
	Содержание учебного материала 2. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений.	2	
Раздел 2. «Функции общения»		16	
Тема 2.1 «Коммуникативная функция общения»	Содержание учебного материала 1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры.	2	ОК 02, 04, 05, 09, 10
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 1 «Технологии обратной связи в говорении и слушании».	2	
	Самостоятельная работа студентов Выполнение теста «Ваша коммуникабельность», «Приятны ли вы в общении?».	2	
Тема 2.2 «Интерактивная функция общения»	Содержание учебного материала Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.	2	ОК 03, 04, 05, 06, 10
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 2 «Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде».	2	
Тема 2.3 «Перцептивная функция общения»	Содержание учебного материала Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении.	2	ОК 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 3. «Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении».	2	

	Практическое занятие № 4. «Имидж личности. Самопрезентация».	2	
Раздел 3. «Психологические особенности общения»		12	
Тема 3.1 «Средства общения»	Содержание учебного материала Вербальная и невербальная коммуникация.	2	ОК 03,04, 05
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 5 «Интерпретация поз и жестов в процессе коммуникации»	4	
	Практическое занятие № 6 «Понятие эффективного слушания. Виды слушания»	2	
Тема 3.2 «Роль и ролевые ожидания в общении»	Содержание учебного материала Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей.	2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 7 «Роль и ролевые ожидания в общении»	2	
Раздел 4. «Конфликтное общение»		8	
Тема 4.1 «Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов»	Содержание учебного материала Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Самостоятельная работа студентов		
	Подбор пословиц, поговорок, афоризмов про конфликт, их толкование	2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 8 «Способы управления конфликтами»	2	
	Практическое занятие № 9 «Формирование навыков ведения переговоров»	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		42	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, книжный шкаф, стенды, дидактический материал; технические средства обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общей редакцией Г.В. Бороздиной. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 463с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Анцупов А.Я., Баклановский С.В. Конфликтология: учебное пособие. Москва: Проспект, 2016. – 338 с.

2. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО/ Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. – М.: Издательство Юрайт. 2019. – 437 с.

3. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Ростов н/Д: Феникс, 2013. -335 с.

4. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016. 510 с. с ил.

5. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /А.П. Панфилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 368с.

6. Пиз А. Язык телодвижений. М.: Эксмо, 2018. - 400 с.

7. Психология общения: учебник и практикум для академического бакалавриата/ Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 440 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

8. Столяренко Л.Д. Психология общения: учебник/ Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Изд. 2-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 317, [1] с. – (Среднее профессиональное образование).

9. Чернова Г.Р., Т.В. Слотина Психология общения: Учеб. пособие. – СПб.: Питер, 2017. – 240 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
взаимосвязь общения и деятельности	Освоение понятия и видов деятельности, а также общения, как одного из видов деятельности.	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и структуры общения, выбор подходящего ситуации вида и уровня общения	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
роли и ролевые ожидания в общении	Знание понятия социальных ролей и ролевых ожиданий в общении, демонстрация гибкости в выборе подходящей ситуации роли	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий, средств и приемов психологического воздействия	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
механизмы взаимопонимания в общении	Знание перцептивных механизмов, собственных сенсорных каналов восприятия	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник слушания и ведения беседы, способов цивилизованного влияния, этапов, стратегий и тактик, используемых в переговорном процессе	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
этические принципы общения	Знание этических принципов общения, этики и этикета делового общения	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание понятия, причин, видов, структуры и способов разрешения конфликтов, стратегий и тактик, используемых для решения конфликтной ситуации	Устный опрос, тестирование. Выполнение практических работ
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	Сформированность навыков эффективного делового общения; умение слушать, умение формулировать высказывания, использовать методы цивилизованного психологического влияния	Оценка результатов выполнения практической работы

использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Освоение приемов саморегуляции поведения	Оценка результатов выполнения практической работы
---	--	---